

## 15. البريد الإلكتروني E-mail

البريد الإلكتروني: هو خدمة تبادل الرسائل عبر الأنترنت وتوفره شركات عديدة ويكون على نوعين: البريد المجاني و البريد غير المجاني.

**ملاحظة:** هناك فرق بين البريد الإلكتروني و الموقع الإلكتروني وكما يلي [Hyz@yahoo.com](mailto:Hyz@yahoo.com) بريد إلكتروني في حين [www.yahoo.com](http://www.yahoo.com) موقع إلكتروني.

سنتناول هنا البريد الإلكتروني لشركة كوكل وشركة مايكروسوفت وشركة ياهو وبإمكان الطالب ان يفهم البريد الإلكتروني لبقية الشركات مع تغييرات بسيطة.

### 15.1. بريد الكتروني لشركة Google.

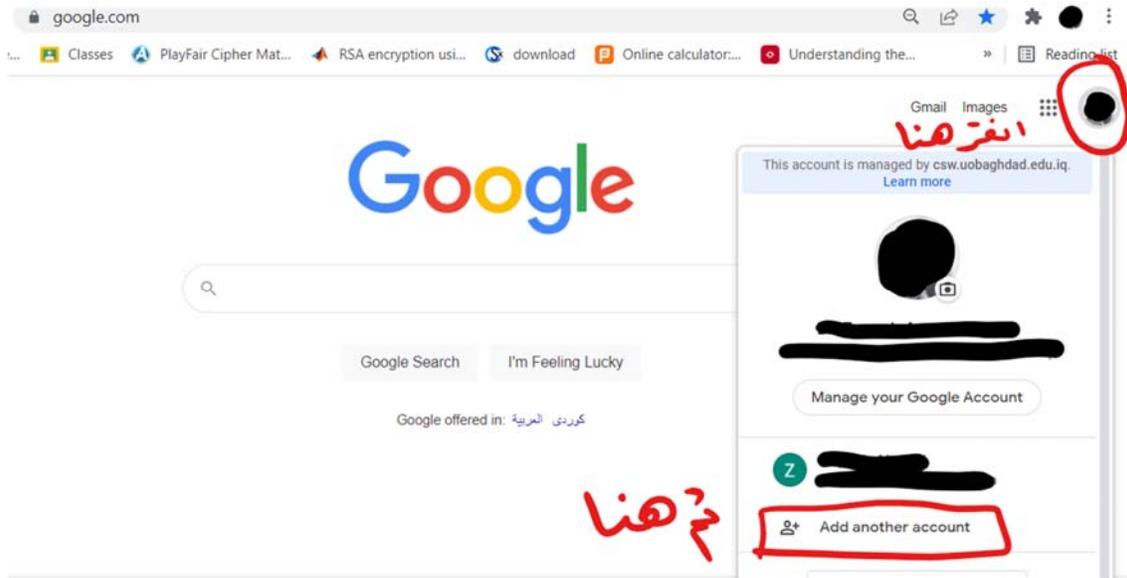
#### انشاء البريد

يُمكن عمل حساب بريد إلكتروني (Email) مجاني على جيميل (Gmail) من خلال إنشاء حساب جديد على موقع كوكل حيث ان حساب كوكل هو نفسه البريد الإلكتروني. وفي يومنا هذا اصبح gmail له اهمية كبرى في استخدامتنا المستمرة للأنترنت، حسابات مواقع التواصل الاجتماعي مثل فيسبوك وتويتر وانستا... الخ. ومن حق اي شخص امتلاكه وطريقة عمله سهلة وبسيطة خالية من التعقيدات، والكثير من الأشخاص لديهم أكثر من حساب جيميل وبطريقة شرعية. ويتم إنشاء حساب جيميل من خلال الآتي:

#### عمل حساب جيميل عبر المتصفح في الحاسوب

يُمكن للمستخدم إنشاء بريد جيميل الإلكتروني من خلال المتصفح من خلال اتباع الخطوات الآتية:

- نختار محرك البحث كوكل او استخدام الرابط (URL) [www.google.com](http://www.google.com)
- في أعلى يسار أو يمين الصفحة (حسب اللغة)، انقر على صورة الملف الشخصي.



- نختار العبارة الاتية انشاء حساب (create account) او إضافة حساب اخر في حال وجود حساب سابق.
- تعبئة الحقول بالمعلومات المطلوبة، إدخال الاسم الأول (First Name) والاسم الأخير (Last Name) في خانة الاسم (Name) .
- كتابة اسم المُستخدم المرغوب في خانة اسم المُستخدم (Choose your username) ، وسيكون له النطاق الآتي: ([example@gmail.com](mailto:example@gmail.com)) . ثم إدخال كلمة المرور، وتأكيدها، مع الانتباه إلى اختيار كلمة مرور يصعب تخمينها (يفضل استخدام 8 أحرف أو أكثر باستعمال مزيج من الأحرف والأرقام والرموز) ثم النقر على خيار التالي (Next) .
- إدخال رقم الهاتف (Phone Number) لربطه بالحساب الجديد، وعنوان البريد الإلكتروني البديل (Alternate email address)؛ يسفاد من هذه الخطوة، لاستعادة كلمة المرور إن فُقدت وتفعيل الحساب في جهاز اخر، وهذه الحقول هي حقول اختيارية.
- عندها سيتم الطلب من المُستخدم التحقق من رقم الهاتف المُدخَل (Verify your phone number) ، ويُمكن تخطي هذه الخطوة من خلال النقر على خيار تخطي (Skip) إن ظهرت.
- إدخال تاريخ الميلاد (Birthday) ، وتحديد الجنس (Gender) . ثم النقر على خيار التالي (Next).
- النقر على زر أوافق (I Agree) بعد قراءة الشروط ووثيقة الخصوصية للمتابعة، إذ ستُفتح صفحة حسابي الشخصي (My Account) والتي من خلالها يُمكن للمُستخدم إدارة حسابه.

## عمل حساب جيميل عبر التطبيق

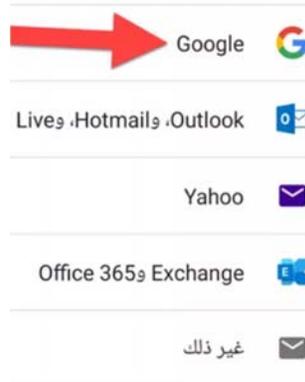
يُمكن للمستخدم إنشاء إيميل جديد جيميل من خلال التطبيق على الهواتف المحمولة عن طريق اتباع

الخطوات الآتية:

- تنزيل (Download) تطبيق جيميل للهواتف المحمولة من متجر التطبيقات (App Store) في هواتف آيفون، أو متجر التطبيقات (Play Store) في هواتف أندرويد، وتثبيته على الجهاز.



- بعد فتح التطبيق من خلال النقر على أيقونته سينقل المُستخدم إلى الى صفحة الایمیل الموجود بالهاتف (عند وجود حساب سابق في الهاتف) وهنا ننقر على صورة الملف الشخصي. والتي من خلالها نختار إضافة حساب اخر لتظهر الصفحة الآتية :



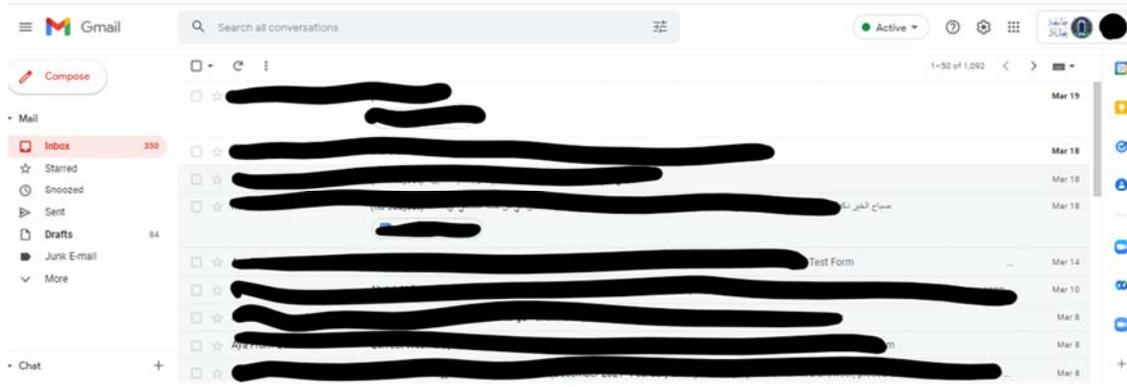
- اما في حال فتح التطبيق اول مر فتظهر الصورة أعلاه مباشرة بعد النقر على ايقونة الجيميل
- نختار انشاء حساب ثم لنفسي



- إدخال الاسم الأول (First Name) والاسم الأخير (Last Name) في خانة الاسم (Name) ، ثم النقر على خيار التالي (Next)
- إدخال تاريخ الميلاد (Birthday) ، وتحديد الجنس (Gender)، ثم النقر على خيار التالي (Next).
- كتابة اسم المُستخدم المرغوب في خانة اسم المُستخدم، مع الأخذ بعين الاعتبار اختيار اسم فريد وغير مُستخدم من قبل، وإلا فسيتمّ الطلب من المُستخدم التغيير إلى اسم آخر، ثم النقر على خيار التالي (Next).
- إدخال كلمة المرور وتأكيدّها، مع الانتباه إلى اختيار كلمة مرور يصعب تخمينها، ثمّ النقر على خيار التالي (Next) .
- إدخال رقم الهاتف (Phone Number) ، ويُفضّل أن يكون رقماً فعّالاً يُمكن من خلاله تلقي رسائل نصيّة، ويُمكن تخطي هذه الخطوة من خلال النقر على خيار تخطّي (Skip)
- تأكيد رقم الهاتف من خلال النقر على خيار التفعيل (Verify) ، عندها ستصل رسالة نصيّة إلى رقم الهاتف تحتوي على رمز التفعيل، يتمّ إدخال الرمز في المكان المخصص، ثمّ النقر على خيار التالي (Next) ، ويُمكن تخطي هذه الخطوة من خلال النقر على (Skip) في الخطوة السابقة. النقر على أوافق (I Agree) بعد قراءة الشروط ووثيقة الخصوصية. النقر على خيار التالي (Next).

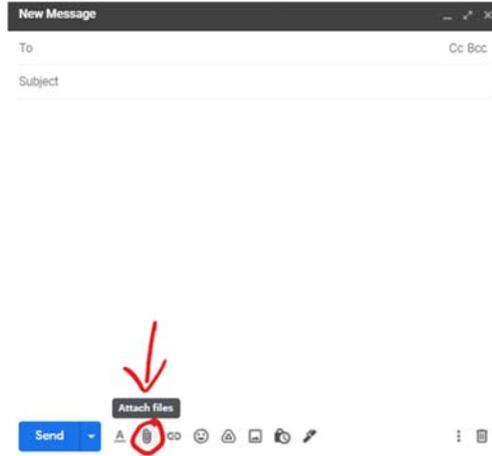
## الدخول الى بريد gmail معين

- يمكن الحصول على الجيميل التابع لاي حساب بتغيير الحساب فقط من خلال صورة الملف الشخصي  ثم النقر على Gmail الذي سيظهر على الشاشة. لتظهر الشاشة الآتية:



## ارسال رسالة نصية أو رسالة تحتوي على مرفق عبر gmail

- النقر على خيار إنشاء (Compose) ، ليتم فتح نافذة جديدة خاصة بإنشاء الرسالة المراد إرسالها.
- النقر على خانة إلى (To) ، ثم إدخال عنوان البريد الإلكتروني الخاص بالشخص المراد إرسال الرسالة إليه، ويمكن إرسال نسخة طبق الأصل (Cc) أو نسخة مخفية (Bcc) لا يمكن للمستلم رؤية عناوين بقية المستلمين. ويمكن إضافة عنوان الشخص المستلم إذا كان موجوداً ضمن جهات الاتصال من خلال النقر على خيار إلى (To) ، ثم اختيار أحد جهات الاتصال لإرسال الرسالة إليه، ثم النقر على زر إدراج (Insert)
- كتابة موضوع الرسالة في خانة (Subject) ، ويُفيد هذا الحقل في إعطاء مُستلم الرسالة فكرة أولية عن نص محتوى الرسالة نفسها، كما يُسهل هذا الحقل على المُستخدم نفسه تصنيف رسائل بريده الإلكتروني، ويمكن تجاوز تعبئة خانة الموضوع وإرسال الرسالة دون ملئه.
- كتابة نص الرسالة ضمن الحقل الرئيسي الظاهر على شاشة الجهاز، علماً أنه يمكن إجراء التنسيقات المُختلفة على نص الرسالة كتغيير لون الخط، وحجمه، وإدراج التعداد النقطي والرقمي، وغيرها من التنسيقات التي تتم بشكل مُشابه لطريقة تنسيق ملفات الورد. النقر على زر إرسال (Send) الظاهر باللون الأزرق
- لإرسال مرفق كان يكون صورة أو وثيقة أو فيديو أو أي ملف آخر ننقر على أيقونة الإرفاق (attach file) التي تكون على شكل مشبك ورق ثم اختيار المجلد الذي يضم الملف المراد إرساله واختيار الملفات المطلوب تحميلها والنقر على زر فتح (Open) وسيتم تحميلها في البريد الإلكتروني الانتظار لحين اكتمال التحميل ثم الإرسال



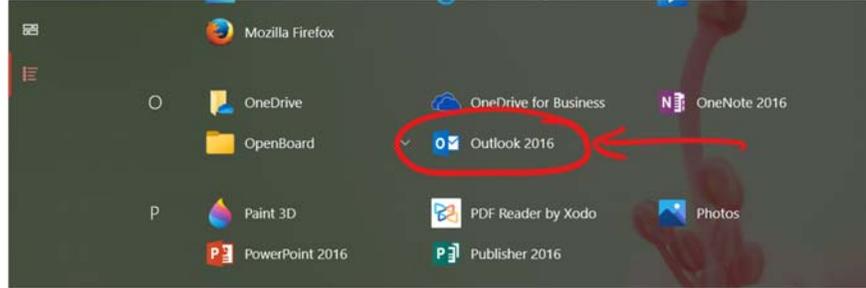
## 15.2. إنشاء بريد إلكتروني لشركة مايكروسوفت أوفس

وهو حساب بريد إلكتروني يسمى سابقاً هوتميل يتم إنشاؤه عن طريق احد تطبيقات الاوفس وهو اوتلوك والذي يمثل حساب مايكروسوفت الذي يمكن من خلاله الحصول على برامج توفرها مايكروسوفت . يتم انشاء الحساب كالآتي:

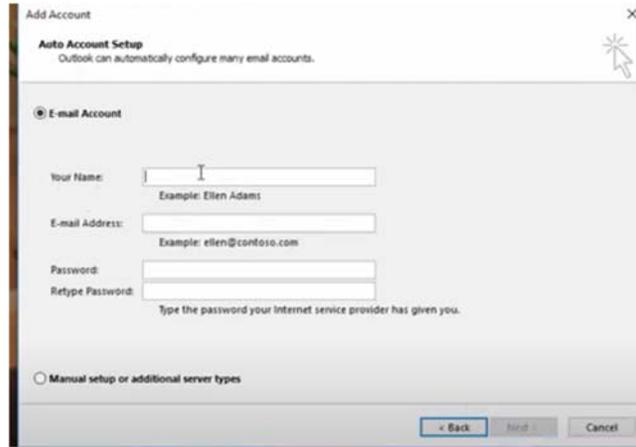
- نكتب في شريط المسار الموقع الإلكتروني (URL) <https://signup.live.com> او نبحث في كوكل على انشاء حساب outlook .
- إدخال عنوان بريد إلكتروني لحساب أوتلوك الجديد، ولا بد أن يكون هذا العنوان مميزاً وفريداً، وغير محجوز من قبل أيّ مُستخدمٍ آخر في أوتلوك واختيار اسم النطاق (@outlook.com). مثل [mathematics@outlook.com](mailto:mathematics@outlook.com)
- تعيين كلمة مرور خاصة بحماية الحساب الجديد عبر أوتلوك، ويجب أن تضم كلمة المرور اثنتين من الخيارات الآتية: 8 خانات، أو حروف كبيرة، أو حروف صغيرة، أو أرقام، أو رموز.
- تحديد مربع الاختيار الذي يسمح باستقبال أيّ بريد إلكتروني ترويجي من شركة مايكروسوفت، وذلك في حال رغبت المُستخدمٍ بذلك.
- إدخال الاسم الشخصي الأول للمُستخدم (First name) ، ثم إدخال الاسم الأخير (Last name)
- تحديد البلد الذي يوجد فيه المُستخدم (Region) تحديد تاريخ ميلاد المُستخدم (Birthday)
- تأكيد الهوية البشرية للمُستخدم، وإثبات أنّه ليس عبارة عن برنامج روبوت.

## الدخول الى اوتلوك

فتح البرنامج من برامج الاوفس ويكون شكل التطبيق كالاتي:

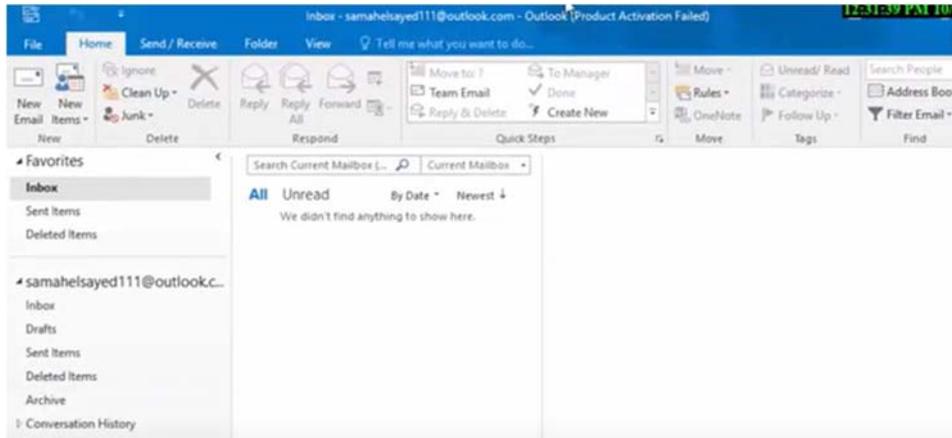


تظهر الشاشة الاتية



يتم ملئ الحقول بالاسم الذي تمت كتابته عند الانشاء والايمل الذي تم اشاءه وكلمة المرور ثم انتهاء فيفتح

برنامج اوتلوك



## ارسال رسالة في اوتلوك

- اختيار خيار بريد إلكتروني جديد. (New Message) إدخال اسم المُستقبِل أو عنوان البريد الإلكتروني الخاص به ضمن خانة إلى (To) ، أو نسخة كربونية (cc) ، أو نسخة كربونية مخفية (Bcc)
- إدخال عنوان الرسالة ضمن خانة الموضوع (Subject)
- البدء بكتابة نص الرسالة، ثمّ النقر على زر إرسال (Send) بعد انتهاء كتابة النص كاملاً
- لإرسال ملف مرفق. النقر على خيار إرفاق ملف (Attachments) الظاهر ضمن خانة الإدخال (Insert) ثم إيجاد الملف المُراد إرساله، والموجود ضمن جهاز الكمبيوتر الخاص بالمُستخدم. النقر على خيار فتح (Open) ، أو اختيار (Choose) ، وتختلف هذه الخيارات تبعاً لاختلاف المُتصفح المُستخدم عبر الجهاز. الانتظار لحين اكتمال تحميل الملف. ثم النقر على زر الإرسال (Send) ليتم إرسال الرسالة التي تحتوي على الملف.

### 15.3. انشاء بريد الكتروني لشركة yahoo .

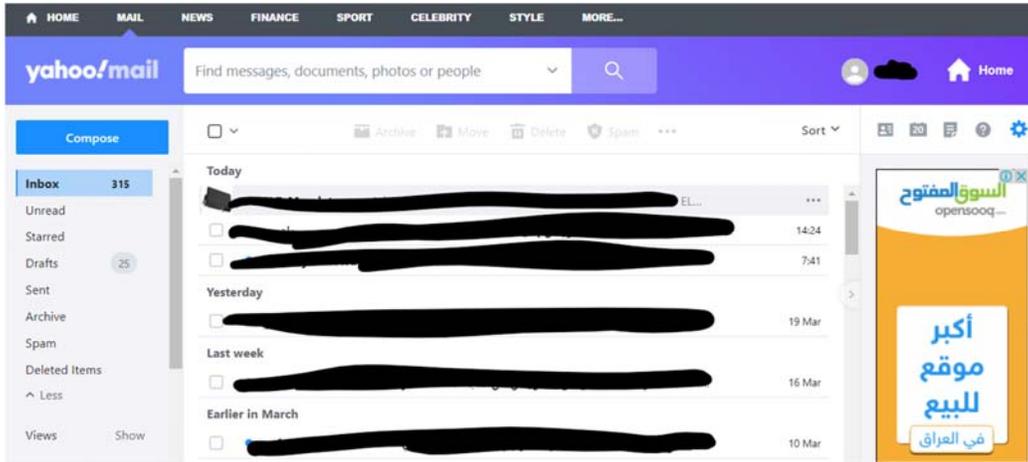
- نكتب في شريط المسار الموقع الإلكتروني (URL) [www.yahoo.com](http://www.yahoo.com) ثم نختر تسجيل الدخول للبريد الإلكتروني email.
- نختر العبارة الآتية انشاء حساب (create account) وهي تستخدم للدخول لشاشة تكوين بريد الكتروني جديد.
- تعبئة الحقول بالمعلومات المطلوبة والتي تتضمن إعطاء الاسم الأول واسم العائلة الاسم الأخير او اللقب، إعطاء عنوان البريد الإلكتروني وحسب رغبة المستخدم ويعرف بالمعرف ID وهو يميز بريد الكتروني عن اخر وتضيف شركة yahoo التكملة @yahoo.com فمثال math2022@yahoo.com
- إعطاء كلمة السر (pass word) وهي كلمة المرور وتتألف من 6 عناصر على الأقل. وتتكون العناصر في كلمة المرور من ارقام، الحروف، الرموز.

- إعطاء رقم الموبايل ليتم ربطه مع الحساب بعد انشائه ويتم ارسال رمز تفعيل للموبايل لتأكيد الربط. ويستخدم لاستعادة حساب البريد الالكتروني في حال نسيان كلمة السر أو عند فتح الايميل في جهاز جديد.
- وأخيرا تعبئة تاريخ الميلاد، وتحديد الجنس ثم قراءة سياسة خصوصية ياهو وشروط الاستخدام، ثم النقر على (متابعة).
- الضغط على خيار (إرسال رساله نصية) من أجل استلام رسالة على الهاتف تتضمن رمز للتأكيد من صحة رقم الهاتف، ويمكن اختيار (إجراء مكالمة هاتفية) بدلاً من خيار (إرسال رسالة نصية)، وسيتم استلام مكالمة برد آلي يتضمن الرمز ثم الضغط على تأكيد. فتح الحساب الجديد من خلال النقر على دعونا نبدأ في استخدام حساب ياهو الجديد.

### ثالثاً: الدخول الى بريد ياهو:

الدخول إلى بريد ياهو عن طريق إدخال اسم المستخدم وكلمة السر من موقع:

<https://mail.yahoo.com> لتظهر الشاشة الاتية:



### ارسال رسالة عبر ياهو

طريقة إرسال رسالة على الياهو يمكن إرسال الرسائل النصية، أو الصور، أو الفيديو عن طريق الياهو تكون نفس طريقة الارسال في gmail.

#### 15.4. الرسائل الواردة وكيفية الرد عليها

كل الرسائل الواردة تكون موجودة في Inbox وتظهر مباشرة عند فتح الایمیل يتم الرد بحالتين

(1) الرد على المرسل باستخدام replay وفي هذه الحالة تفتح شاشة بها عنوان الشخص الذي ارسل الرسالة ويسمح للمستخدم بإضافة محتوى جديد مع الاحتفاظ بالمحتوى القديم

(2) الرد على الكل Reply All وفي هذه الحالة تفتح شاشة بها عنوان الشخص الذي ارسل الرسالة اضافة الى عناوين جميع الاشخاص الذين تم ارسال الرسالة لهم ويسمح للمستخدم بإضافة محتوى جديد مع الاحتفاظ بالمحتوى القديم في كلتا الحالتين.

#### 15.5. كيفية تحويل الرسائل الواردة

قد يحتاج الشخص الى تحويل الرسالة الواردة له الى شخص اخر وعليه يتم استخدام اعادة توجيه الرسالة Forward حيث تفتح شاشة ويظهر فيها محتوى الرسالة وعنوان الرسالة ويطلب إضافة عناوين البريد الإلكتروني للأشخاص الذين سيتم تمرير الرسالة اليهم وتضاف العناوين في خانة To ويسمح بإضافة محتوى جديد مع المحتوى القديم. و يتم تحويل الرسالة باستخدام Send بعد اكمال المحتوى المطلوب.

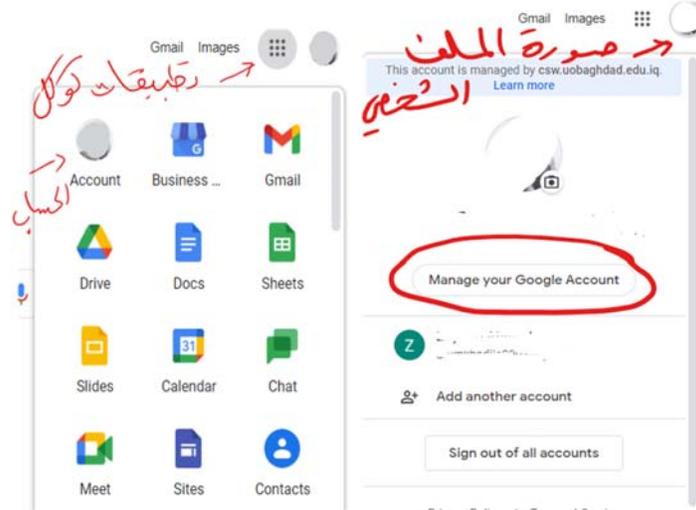
**ملاحظة:** يمكن الخروج من أي بريد الكتروني عن طريق sign out او تسجيل الخروج من صورة الملف الشخصي.

#### 16. اهم مميزات وخدمات كوكل كروم

للتمكن من استخدام مميزات وخدمات كروم بخصوصية علينا أولاً الحصول على حساب في كوكل خاص بنا. يتمتع حساب كوكل بالوصول إلى جميع الخدمات التي تقدمها الشركة، من سجل البحث وسجل التصفح إلى بيانات الخدمات مثل Gmail و Google Photos و Google Drive .

## 16.1. حماية حساب كوكل او gmail

تعمل كوكل جاهدة لضمان بقاء حسابات المُستخدمين خارج قبضة المتسللين والهاكرز عمومًا، وذلك بإضافة العديد من الطرق لحماية الحساب أو على الأقل استعادته. في البدء يجب الدخول الى إدارة الحساب من صورة الملف الشخصي أو من تطبيقات كوكل ثم الحساب Account:



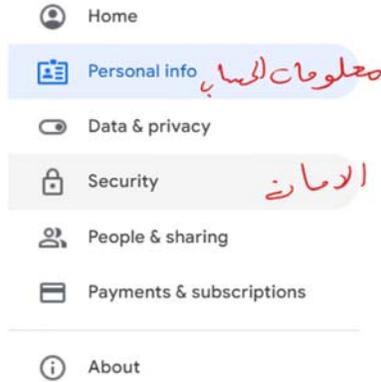
### الخطوة الأولى: إضافة بريد إلكتروني ورقم هاتف للاسترداد:

يمكن الاستفادة من رقم هاتف أو عنوان بريد إلكتروني احتياطي لاسترداد الحساب في الحالات التالية:

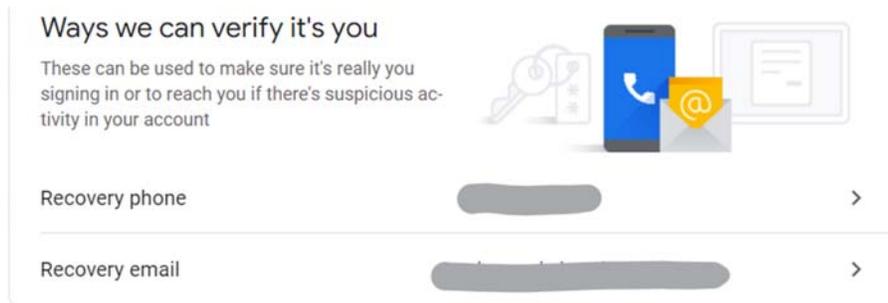
- نسيان كلمة المرور.
- استخدام شخص آخر للحساب.
- تعذر الدخول إلى الحساب لسبب آخر.

يمكن إضافة البريد الاحتياطي ورقم الهاتف من احد الخيارين معلومات الحساب personal inf او الأمان

security التي ستظهر في شاشة الحساب



في حال تم اختيار الأمان نختار طرق التحقق من الملكية Ways we can verify it's you.

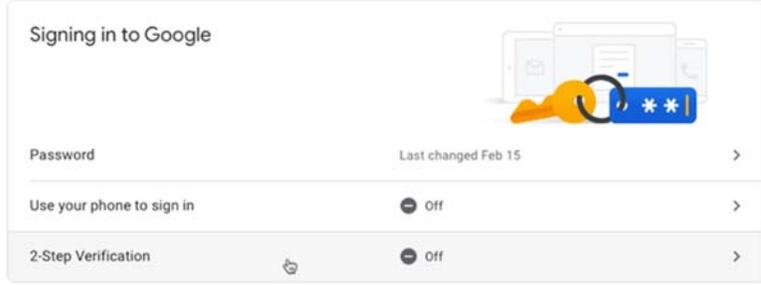


انقر على الهاتف الاحتياط Recovery phone وأيضًا الإيميل الاحتياط Recovery email واحدة تلو الأخرى لإضافة معلومات احتياطية جديدة. تأكد من اختلاف عنوان بريدك الإلكتروني الاحتياطي عن عنوان Gmail المرتبط بالحساب الذي تقوم بتحديث إعداداته.

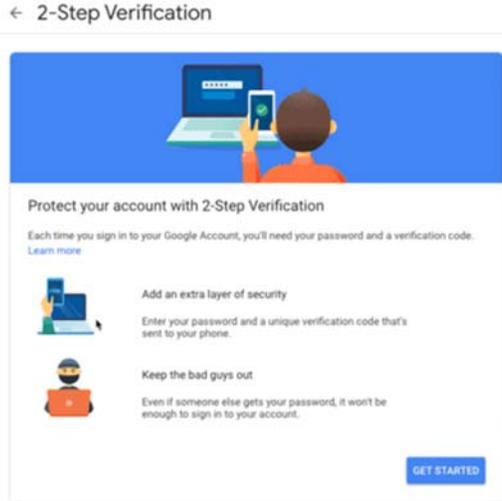
### الخطوة الثانية: إعداد ميزة المصادقة الثنائية

إستخدام **2-Step Verification** هو أفضل طريقة لغلق حساب جوجل عن المتطفلين ولمنعهم من البحث في بياناتك الخاصة وتسجيل الدخول إلى حسابك بغير إذنك. لتفعيل هذه الإختيارات كما يلي:

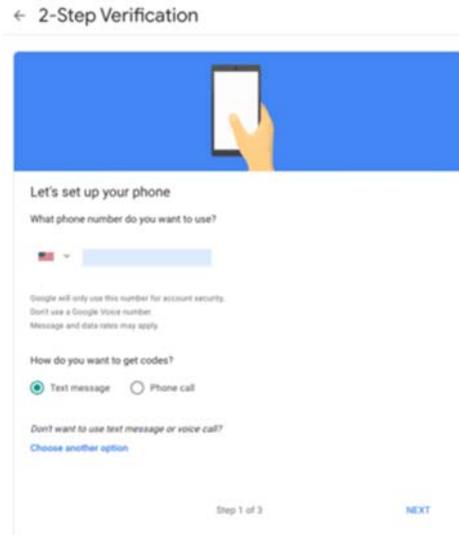
- في الصفحة الرئيسية لحسابك مثل بالأعلى قم بالضغط على Security ثم 2-Step Verification



- الضغط على Get Started من النافذة الآتية:

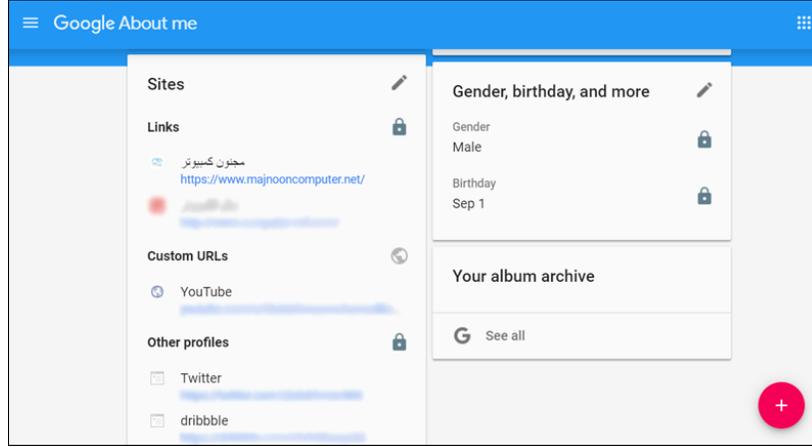


- الآن ندخل رقم الهاتف المحمول وإختيار طريقة التأكيد سواء كانت رسالة نصية قصيرة أو مكالمة هاتفية



- أدخلال الرمز الذي سيصل على الهاتف.
- تفعيل هذه الخطوة بالضغط على Turn ON

## الخطوة الثالثة: التحكم فيما يتم مشاركته على كوكل



يمكن للمحتالين أو خبراء الهندسة الاجتماعية استخدام التفاصيل الشخصية لسرقة هوية شخص ما أو المساعدة على اختراق حساب ما. لهذا السبب يجب حماية البيانات مثل تاريخ ومكان الميلاد ورقم الهاتف وعنوان البريد الإلكتروني والعنوان الحقيقي وما إلى ذلك. للحفاظ على سرية هذه المعلومات يمكن للمستخدم التحكم فيما يمكن للاخرين رؤيته من معلومات شخصية وكما يلي:

- النقر على **people & sharing** الأشخاص والمشاركة ثم اختيار ماذا يمكن للأخرين مشاهدته

Choose what others see

- الآن قم بفحص المعلومات المتضمنة في هذه الصفحة لتحديد المعلومات المرئية للجميع، والمميزة بأيقونة توضح هذه العلامات كأن تكون البيانات عامة أو فقط الشخص نفسه أو أعضاء المؤسسة التابع لها فقط.. لذا، يتم النقر على المعلومات وتحديد الخيار .

## 16.2. انشاء حساب خاص للأطفال

- تسمح كوكل بعمل حساب للأطفال دون سن 13 أو 15 (حسب قوانين البلد) عن طريق احد الوالدين فقط، ويتضمن حساب الطفل قواعد آمنة ويمكن من خلالها الإشراف على الحساب، وذلك وفق الخطوات الآتية:
- يتم الدخول الى حساب ولي الامر ومن ثم انشاء حساب ثاني كما في خطوات انشاء حساب كوكل السابقة وعند ادخال تاريخ الميلاد والجنس ثم النقر على التالي سيقوم كوكل بتحويلنا الى ربط الحساب بأحد الوالدين

- يدخل احد الوالدين حسابه الشخصي ايميله وهذه هي موافقة ولي الامر و يطلب كلمة المرور ثم تظهر التعليمات حول كيفية إدارة الحساب للطفل من خلال تطبيق Family Link.

### 16.3. تطبيق Family Link

هو احد أفضل التطبيقات المهمة التي اطلقتها كوكل من اجل الرقابة الابوية لما يشاهده الأطفال والمراهقين في اجهزتهم وذلك من خلال التحكم باعدادات جهاز الطفل. ينقسم التطبيق الى نسختين نسخة للأبوين  ونسخة للطفل  يحتاج الوالدين الى تنزيل تطبيق (Family Link) في أجهزتهم واجهزة الأطفال.

#### شروط التطبيق

- ان يتم تنزيل التطبيقين من نفس البلد وذلك لاختلاف القوانين من بلد الى اخر.
- يجب أن يكون حساب الطفل على Google هو الحساب الوحيد على جهاز الطفل. سيقوم Family Link بإزالة جميع حسابات Google الأخرى بالقوة أثناء الإعداد.
- يتحكم حساب الوالد بخمسة أجهزة فقط.

#### مميزات التطبيق

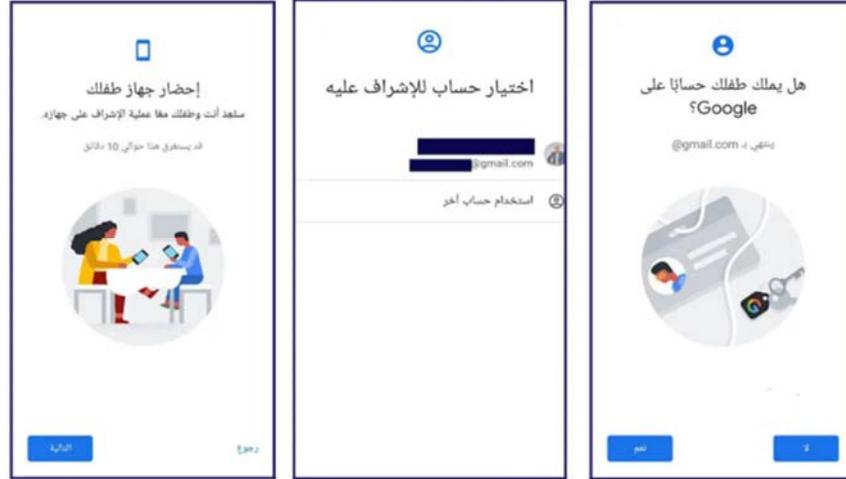
- إدارة التطبيقات التي يمكن للطفل استخدامها
- تعيين حدود زمنية لتشغيل الشاشة في جهاز الطفل
- ضبط وقت النوم على الجهاز
- الموافقة على التطبيقات التي يريدها الطفل أو حظرها من متجر Google Play
- التعرف على الوقت الذي يقضيه الطفل في تطبيقاته من خلال تقارير النشاط الأسبوعية أو الشهرية
- رؤية موقع الطفل
- قفل جهاز الطفل عن بعد
- وكذلك يمكن إضافة شخص اخر لإدارة الأطفال وبالتالي يمكن للوالدين مراقبة جهاز الطفل

#### ضبط واعداد التطبيق

- فتح النسخة الخاصة بالوالدين من هاتف الاب " Google Family Link for parents " والضغط علي زر التالي
- فتح النسخة الخاصة بالأطفال في هاتف الطفل
- الان ستظهر رسالة هل انت مستعد لتكون مدير العائلة الضغط على انا مستعد ثم حفظ البريد الالكتروني الذي تم استخدامه لإنشاء حساب الاب.



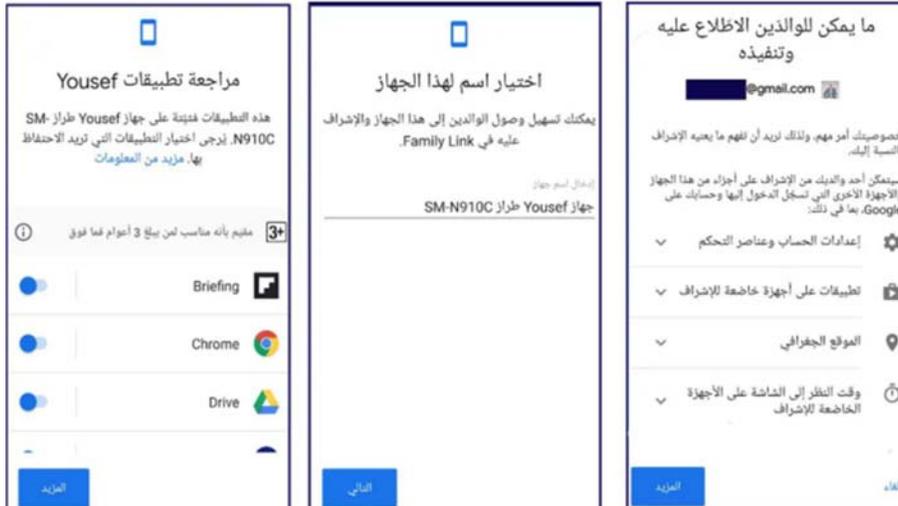
- إضافة حساب الطفل الى تطبيق الاب.
- استكمال خطوات الربط من هاتف الطفل



- سيظهر رمز مكون من 9 ارقام وحروف مختلفة في تطبيق الاب.
- في هاتف الطفل ستظهر واجهة تحتوي علي ثلاثة خانات لإدخال الرمز الخاص.
- عند ظهور اسم المجموعة التي أنشأت يتم النقر على انضمام اسفل التطبيق



- في هاتف الطفل ستظهر العناصر التي يمكن التحكم بها.
- اختيار اسم جهاز الطفل لتمييزه عن باقي الأجهزة.
- أخيرا اختيار التطبيقات المراد الاحتفاظ بها علي هاتف الطفل والتطبيقات التي سيتم حذفها



#### 16.4. تفعيل المزامنة في كوكل كروم وإيقافها

المزامنة هي حفظ معلوماتك في حسابك الخاص على كوكل كروم. من فوائدها:

- يمكنك الاطلاع على معلوماتك التي تمت مزامنتها وتحديثها على جميع أجهزتك، مثل الإشارات المرجعية Bookmarks وكلمات المرور والإعدادات الأخرى.

- ستتمكن من تسجيل الدخول تلقائيًا إلى Gmail و YouTube و"بحث Google" وخدمات Google الأخرى.
- ستسترد جميع معلوماتك التي تمت مزامنتها في حال تغيير جهازك (مثلاً، عند فقدان هاتفك أو الحصول على كمبيوتر محمول جديد).

**ملاحظة مهمة :** تفعيل المزامنة يكون مع الأجهزة التي تملكها فقط. اما في حال كنت تستخدم جهاز كمبيوتر عامًا، فيتم تفعيل "وضع الضيف" بدلاً من ذلك.

## تسجيل الدخول وتفعيل المزامنة على جهاز الكمبيوتر على جهاز

لتفعيل المزامنة، ستحتاج إلى حساب كوكل وهو

- على جهاز الكمبيوتر، افتح متصفح Chrome
- في أعلى يسار أو يمين الصفحة (حسب اللغة)، انقر على رمز الملف الشخصي.
- سجّل الدخول إلى حسابك على Google
- في حال كنت تريد مزامنة معلوماتك على جميع أجهزتك، انقر على تفعيل المزامنة > تفعيل.

## إيقاف المزامنة

في حال إيقاف المزامنة، لا يزال بإمكانك الاطلاع على الإشارات المرجعية والسجلّ وكلمات المرور والإعدادات الأخرى على جهاز الكمبيوتر. وفي حال إجراء أي تغييرات، لن يتم حفظها في حسابك على Google ومزامنتها مع أجهزتك الأخرى. عند إيقاف المزامنة، سيتم أيضًا تسجيل خروجك من خدمات

Google الأخرى، مثل Gmail

- على جهاز الكمبيوتر، افتح متصفح Chrome.
- في أعلى يسار الصفحة، انقر على رمز الملف الشخصي > المزامنة مفعلة.
- انقر على إيقاف.