وزارة التعليم العالي والبـحث العلمي

 جـــــهاز الإشـــــراف والتقـــويم العلــمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

**استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد**

**للعام الدراسي 2023-2024**

أسم التدريسي واللقب العلمي: م.د اسراء اكرم فاضل

أسم المادة: أساسيات الحاسوب/ تطبيقات برنامج الاكسل

الجامعة : بغداد

الكلية/ المعهد: كلية الآداب

القسم العلمي: الاثار

تاريخ ملء الملف : 1/9/2023

التوقيع : التوقيع :

اسم رئيس القسم : أ.د. باسمة جليل عبد اسم المعاون العلمي : أ.د. منذر علي عبدالمالك

التاريخ : / / التاريخ : / /

دقـق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

وصف البرنامج الأكاديمي

|  |
| --- |
| **يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية**
 | جامعة بغداد / كلية الآداب |
| 1. **القسم العلمي / المركز**
 | الاثار |
| 1. **اسم البرنامج الأكاديمي او المهني**
 | حاسبات |
| 1. **اسم الشهادة النهائية**
 | بكالوريوس |
| 1. **النظام الدراسي :**

**سنوي /مقررات /أخرى**  | فصلي |
| 1. **برنامج الاعتماد المعتمد**
 |  |
| 1. **المؤثرات الخارجية الأخرى**
 | اوامر وزارة التعليم العالي والبحث العلمي |
| 1. **تاريخ إعداد الوصف**
 | 1/9/2021 |
| 1. **أهداف البرنامج الأكاديمي**
 |
| تدريب الطالب واكسابه مهارات استخدام الحاسوب بشكل متقن من خلال المحاضرات النظرية والعملية حيث يتم توضيح للطالب طريقة استخدام البرامج المكتبية (Microsoft Excel 2010) |

|  |
| --- |
| 1. **مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم**
 |
| 1. **الاهداف المعرفية**

أ1- تنمية معرفة الطالب بأهمية أستخدام البرامج المكتبية (Microsoft Excel 2010) أ2- تنمية معرفة الطالب في عمل جداول إلكترونية Microsoft Excel 2010أ3- تنمية معرفة الطالب في كيفية استخدام الدوال الاحصائية والرسوم البيانية |
| **ب – الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج** ب 1 - إكتساب مهارات في استخدام البرامج المكتبية ب 2 - إكتساب مهارات التعرف على واجهات البرامج التطبيقية وكيفية الاستفادة منها ب 3 - إكتساب مهارات عمل الجداول الالكترونية واجراء التحليلات الاحصائية والرسومات البيانية  |
| **طرائق التعليم والتعلم**  |
| الطريقة النظرية والعملية من خلال منصة google classroom ونشر روابط فيديوية  |
|  **طرائق التقييم**  |
| الامتحانات الشهرية والفصلية واليومية بطرح الاسئلة و المناقشة خلال المحاضرة |
| **ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .** ج1- يهدف المنهج الى تعريف الطالب بأهمية العلم في بناء الأوطانج2- يهدف المنهج الى غرس القيم العلمية وتطوير أمكانيته في مجال استخدام تطبيقات الحاسوبج3- يهدف المنهج الى تعليم ترسيخ مبدأ العمل كفريق واحد. |

|  |
| --- |
| **د -المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).**د1- يكتسب الطالب مهارات في استخدام الحاسوب وتقنياته والتي تؤهله للعمل في دوائر الدولة أو القطاع الخاص من خلال تعلمه استخدام برنامج مايكروسوفت إكسل د2- يكتسب الطالب مهارات التوثيق الالكتروني |
| 1. **بنية البرنامج**
 |
| **المرحلة الدراسية** | **رمز المقرر أو المساق** | **اسم المقرر أو المساق** | **الساعات المعتمدة** |
| **نظري** | **عملي** |
| الثانية | غير مرمز | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) (مايكروسوفت إكسل 2010 |  | 2 |

|  |
| --- |
| 1. **التخطيط للتطور الشخصي**
 |
| ممارسة الطالب باستخدام الحاسوب بشكل متقن والاستفادة من البرامجيات المكتبية (Microsoft Excel) وإعداد الجداول والرسوم البيانية فضلاً عن تحليل البيانات واستخدام الدوال الإحصائية  |
| 1. **معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)**
 |
| قبول مركزي |
| 1. **أهم مصادر المعلومات عن البرنامج**
 |
| * + - 1. كتاب أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث)
			2. برنامج مايكروسوفت أوفيس ( إكسل)
 |

|  |
| --- |
| **مخطط مهارات المنهج** |
| **يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم** |
|  | **مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج** |
| **السنة / المستوى** | **رمز المقرر** | **اسم المقرر** | **أساسي****أم اختياري** | **الأهداف المعرفية**  | **الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج**  | **الأهداف الوجدانية والقيمية**  | **المهارات العامة والتأهيلية المنقولة( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)** |
| **أ1** | **أ2** | **أ3** | **أ4** | **ب1** | **ب2** | **ب3** | **ب4** | **ج1** | **ج2** | **ج3** | **ج4** | **د1** | **د2** | **د3** | **د4** |
| الثانية  |  | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) (مايكروسوفت إكسل 2010) | أساسي | ✔ | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**نموذج وصف المقرر**

وصف المقرر

|  |
| --- |
| يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.**؛** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية**
 | جامعة بغداد /كلية الآداب |
| 1. **القسم العلمي / المركز**
 | قسم الاثار |
| 1. **اسم / رمز المقرر**
 | الحاسوب |
| 1. **أشكال الحضور المتاحة**
 | سجل حضور الكتروني |
| 1. **الفصل / السنة**
 | الفصل الأول/المرحلة الثانية |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)**
 | 30 ساعة |
| 1. **تاريخ إعداد هذا الوصف**
 | 1/9/2021 |
| 1. **أهداف المقرر**
 |
| تدريب الطالب واكسابه مهارات استخدام الحاسوب بشكل متقن من خلال المحاضرات النظرية والعملية حيث يتم توضيح للطالب طريقة استخدام البرامج المكتبية (Microsoft Excel 2010) |

|  |
| --- |
| 1. **مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم**
 |
| 1. **الاهداف المعرفية**

أ1- تنمية معرفة الطالب بأهمية أستخدام البرامج المكتبية (Microsoft Excel 2010) أ2- تنمية معرفة الطالب في عمل جداول إلكترونية Microsoft Excel 2010أ3- تنمية معرفة الطالب في كيفية استخدام الدوال الاحصائية والرسوم البيانية |
|

|  |
| --- |
| **ب – الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج** ب 1 - إكتساب مهارات في استخدام البرامج المكتبية ب 2 - إكتساب مهارات التعرف على واجهات البرامج التطبيقية وكيفية الاستفادة منها ب 3 - إكتساب مهارات عمل الجداول الالكترونية واجراء التحليلات الاحصائية والرسومات البيانية  |
|  **طرائق التعليم والتعلم**  |
| الطريقة النظرية والعملية من خلال منصة google classroom ونشر روابط فيديوية  |
|  **طرائق التقييم**  |
| الامتحانات الشهرية والفصلية فضلاً عن فتح باب المناقشة خلال المحاضرة |
| **ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .** ج1- يهدف المنهج الى تعريف الطالب بأهمية العلم في بناء الأوطانج2- يهدف المنهج الى غرس القيم العلمية وتطوير أمكانيته في مجال استخدام تطبيقات الحاسوبج3- يهدف المنهج الى تعليم ترسيخ مبدأ العمل كفريق واحد. |

|  |
| --- |
| **د -المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).**د1- يكتسب الطالب مهارات في استخدام الحاسوب وتقنياته والتي تؤهله للعمل في دوائر الدولة أو القطاع الخاص من خلال تعلمه استخدام برنامج مايكروسوفت إكسل د2- يكتسب الطالب مهارات التوثيق الالكتروني |

 |

|  |
| --- |
| 1. **بنية المقرر**
 |
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
| 1 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | 1. تشغيل برنامج مايكروسوفت إكسل 20102. واجهة برنامج مايكروسوفت إكسل 20103. أشكال مؤشر الماوس في برنامج إكسل 2010 | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 2 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | 1. تبويب ملف2. تبويب الصفحة الرئيسية (مجموعة الحافظة + مجموعة خط) | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 3 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | تبويب الصفحة الرئيسية (مجموعة محاذاة ، مجموعة رقم ، مجموعة أنماط ، مجموعة خلايا ، مجموعة تحرير) | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 4 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | 1. تبويب تخطيط الصفحة2. تبويب تعليمات | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 5 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | 1. تبويب أدراج (مجموعة جداول ، تقرير جدول تقرير مخطط مجموعة رسومات توضيحية)2.تبويب ادوات الصورة | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 6 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | 1. تبويب أدراج (مجموعة مخططات)2. تبويب أدوات المخطط – تصميم3. تبويب أدوات المخطط – تنسيق | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 7 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | تبويب ادراج ( مجموعة خطوط المؤشر ، مجموعة عامل التصفية ، مجموعة ارتباطات ، مجموعة نص ، مجموعة رموز ) | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 8 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | أختبار | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 9 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | أنشاء الصيغ الرياضية في مايكروسوفت إكسل 20101. تبويب صيغ ( مجموعة مكتبة الدالات) | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 10 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | أنشاء الصيغ الرياضية في مايكروسوفت إكسل 20101.. قواعد كتابة الصيغ الحسابية2. عوامل المقارنة والمرجعية | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 11 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | أنشاء الصيغ الرياضية في مايكروسوفت إكسل 20101. جملة أذا الشرطية If2. مجموعة الاسماء المعرفة3. مجموعة تدقيق الصيغ4. مجموعة حساب | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 12 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | أنشاء الصيغ الرياضية في مايكروسوفت إكسل 20101. تبويب بيانات (مجموعة إحضار بيانات خارجية ، مجموعة الاتصالات ، مجموعة فرز وتصفية ، مجموعة أدوات البيانات ، تحليلات ، مجموعة مخطط تفصيلي)  | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 13 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | مهام اضافية في مايكروسوفت إكسل 20101. تبويب مراجعة (مجموعة تدقيق ، اللغة ، مجموعة تعليقات ، مجموعة تغييرات) | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 14 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | مهام اضافية في مايكروسوفت إكسل 20101. تبويب عرض ( مجموعة طرق عرض المصنفات ، مجموعة أظهار ، مجموعة تكبير/تصغير مجموعة نافذة) | عملي | اختبار نظري + عملي |
| 15 | 2 | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) | أختبار | عملي | اختبار نظري + عملي |

|  |
| --- |
| 1. **البنية التحتية**
 |
| 1ـ الكتب المقررة المطلوبة  | أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثالث) مايكروسوفت إكسل 2010 |
| 2ـ المراجع الرئيسية (المصادر)  |  |
| اـ الكتب والمراجع التي يوصى بها ( المجلات العلمية , التقارير ,.... ) |  |
| ب ـ المراجع الالكترونية, مواقع الانترنيت .... | برنامج Microsoft Office |

|  |
| --- |
| 1. **خطة تطوير المقرر الدراسي**
 |
|  يتم تطوير المقرر الدراسي باستمرار عن طريق مواكبة التطور في عالم الحاسبات  |