



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة بغداد

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة للبنات

الماجستير / الدراسات العليا

## المحاضرة الخامسة

# كيفية كتابة ملخص البحث مع الترفيم و الإشارات

## ومعانيها و تحليل و تفسير النتائج

محاضرة مقدمة من طالبات المرحلة التحضيرية / ماجستير

وسن حسين سلمان

ورود شافي

من ضمن متطلبات مادة البحث العلمي

اشراف :- ا.د. منى طالب البديري

م 2023

## المستخلص Abstract

هو جزء أساسي مختصر من الكتابة يلخص البحث العلمي ويعرف القارئ من خلاله ماهي المحاور الأساسية لهذا البحث ويزود القارئ بنظرة عامة مفصلة عن الدراسة مع النتائج الرئيسية حيث يحتوي الملخص بشكل عام على بنية الموضوع الذي كتب فيه

هو مختصر شامل لمحتوى البحث والغرض من البحث ويعتبر الملخص عملية مسح لمحتويات البحث وهو عمل مستقل ويكون بدون ذكر المصادر ويجب ان يحتوي على معلومات معينة حيث يتطلب كتابة ملخص البحص العلمي الدقة التركيز والاحتراف في الكتابة وطريقة سرد المعلومات وتوضيحها

ان المستخلص (**abstract**) يجب أن يعكس هيكل الرسالة / الاطروحة بأكملها ، ويمثل عناصرها الرئيسية ويقدم المستخلص بيانا قصيرا واضحا ويكتب بفقرة واحدة ومن دون عناوين فرعية ، ويتطرق المستخلص المصمم جيدا الى أربعة عناصر رئيسية هي :

- الغرض من البحث

-المنهجية المستخدمة

-النتائج

-أهمية النتائج.....

وكما يأتي :

1)مشكلة البحث والأهداف

توضيح الغرض من البحث ، و ذكر الأهداف الرئيسية ومجال او نطاق البحث

2)المنهجية

توضيح المنهجية بما فيها المواد وطرائق العمل أو أساليب البحث المستخدمة في البحث ، وماهي أساليب جمع البيانات؟

ما هي أساليب قياس المتغيرات؟ وماهي أساليب تحليل البيانات ومعالجتها

### 3) النتائج الرئيسية

وصف النتائج الحالية ، ما الذي كشفه البحث ، إعطاء أولوية للنتائج الجديدة والتي تختلف عن النتائج السابقة ، هل هناك مفاجآت بالنتائج؟

### 4) الاستنتاجات والتوصيات الرئيسية

وصف الآثار المترتبة على النتائج ، لماذا تعد النتائج مهمة لمجال البحث

\*وبعد قراءة المستخلص، يجب أن يكون القارئ قادراً على الاجابة عن التساؤلات التاليه

-ماذا فعل الباحث في بحثه في ضوء فكرته؟

-ما هي مبررات إجراء البحث؟

-ما هي الأسئلة التي كان الباحث يحاول الاجابه عنها؟

-كيف بدأ الباحث في معرفة الإجابات؟

-ما هي الأساليب التي استخدمها؟

-ماذا اكتشف الباحث؟

-ماذا كانت النتائج الرئيسية؟

-لماذا هذه النتائج مهمة؟

-ما اهمية هذه النتائج؟

على الطالب أن يكتب بوضوح ودقة مختصرة، ثم يفكر في كيفية تسلسل الأحداث بشكل غير مطول وان لا يتجاوز ٣٥٠ كلمة ، إلا في حالات تقررها لجنة المناقشة، اذ يجب أن يكون هناك تطابق تام بين ما يكتب في الخلاصتين العربية والأجنبية

## ماهي المعلومات التي يتضمنها ملخص البحث<sup>1</sup> :

- 1) بيان تعريفي عن طبيعة المشكلة وطريقة التقصي عنها
  - 2) المنهج المتبع ، العينة ونوعها وعددها بالإضافة الى وصفها العمر ، الجنس ، الانتماء ... الخ
  - 3) الإجراءات الميدانية الرئيسية مع الاختبارات والمعارات المستخدمة
  - 4) وصف تصميم البحث مع ادواته بالإضافة الى إجراءات جمع البيانات المهمة
  - 5) النتائج الرئيسية والاستنتاجات واهم التوصيات
- \*يفضل ان لا يتجاوز الملخص (150-200) كلمة ، او اكثر بقليل لعدم الاسهاب بالكتابة ويكون حجم الملخص مرتبطا بحجم البحث الأصلي ، وان من أخطاء الباحثين هي وضع الملخص ب(4-5) صفحات وقيامه بتبويب الملخص الى خمسة أبواب وعلى شكل سرد مفصل ، ونذكر دائما ان الملخص هو موجز دقيق وشامل وان يكون الباحث متأكدا من ان الملخص يعكس الغرض من الدراسة والمحتوى الرئيسي

## أهم الخطوات في كتابة ملخص البحث العلمي

- 1) قراءة الأطروحة: ابدأ بقراءة الأطروحة بعناية لفهم الموضوع والهدف الرئيسي للبحث
- 2) تحديد الأقسام الرئيسية : احدد الأقسام الرئيسية للأطروحة مثل مقدمة، الأهداف، الدراسات السابقة، منهج البحث ، النتائج ، والاستنتاجات
- 3) على الباحث بداية كتابة سؤال بحث علمي وتحديد الأسباب التي جعلت هذا السؤال مثيرا للاهتمام بحيث يتم تشجيع القارئ واثارة تشويقه للدخول في اكمال قراءة البحث بالإضافة الى مساعدته كباحث
- 4) تلخيص الأقسام : ابدأ في تلخيص كل قسم بجمع النقاط الرئيسية والأفكار الرئيسية في جمل واضحة ومختصرة
- 5) التأكد من الانسجام : تأكد من أن تلخيصك يحتوي على تسلسل منطقي ويجعل الأفكار مترابطة
- 6) استخدم مصطلحات بسيطة : حاول استخدام مصطلحات بسيطة وواضحة في التلخيص لجعله مفهوماً لشخص غير متخصص في المجال

<sup>1</sup> أ.د. ظافر هاشم الكاظمي: التطبيقات العملية لكتابة الرسائل والاطارح التربوية والنفسية) ، دار الكتب والوثائق ، بغداد ، 2012 ، ص .( 22

7) تجنب الإفراط في التفاصيل: لا تضيف تفاصيل زائدة غير ضرورية في التلخيص

8)مراجعة وتنقيح : قم بمراجعة وتنقيح التلخيص لضمان دقته واستيعاب جميع النقاط الرئيسية

9)تقديم الملخص : قدم الملخص النهائي بشكل مستقل عن الأطروحة وتأكد من أنه يعكس النقاط الأساسية بوضوح

10)أن تلخيص الأطروحة يتطلب وقتاً وجهداً، ويجب أن يكون مختصراً ومفهوماً للقراء الذين قد لا يكونون متخصصين في المجال

11)عند كتابة الباحث لمخلص بحثه ان يتأكد ويركز باستمرار على الموضوع المراد تلخيصه مع الحرص على الایجاز والابتعاد عن العموميات وإعطاء فكرة مختصرة في صلب الموضوع

12)يجب ان يكون مكتوب بلغة قوية سليمة خالية من الأخطاء النحوية واللغوية والعبارات الغامضة التي تسبب ارباكا للقارئ

### هناك أنواع مختلفة لتلخيص البحث العلمي تعتمد على الغرض والجمهور المستهدف

#### تلخيص موجز

يتضمن تلخيصاً قصيراً يهدف إلى تقديم نظرة عامة على محتوى البحث ويكون موجزاً ومختصراً ويشمل النقاط الرئيسية فقط

#### تلخيص موجز موجه للصحفيين

يستخدم لتقديم البحوث العلمية للصحفيين ووسائل الإعلام ويتضمن تبسيط الأفكار والاستنتاجات والتركيز على الجوانب الهامة للجمهور العام

#### تلخيص علمي مفصل

يكون أكثر تفصيلاً وعمقاً ويستهدف الباحثين والمختصين في المجال ويشمل تحليلاً مفصلاً للأساليب والنتائج والاستنتاجات

#### تلخيص تنفيذي

يستخدم في الوسائل التنفيذية والأعمال لتلخيص البحوث الهامة واتخاذ القرارات ويكون موجزاً ومحددًا للأهداف والنتائج والتوصيات

#### تلخيص لمحة سريعة

يستخدم في العروض التقديمية والملصقات العلمية ويتطلب التركيز على الصور والأشكال والنص القصير

## عرض النتائج ومناقشتها

بعد اكمال الباب الثالث والمتضمن إجراءات البحث الميدانية والاختبارات وتم الحصول على نتائج لأداء العينات نلجأ الى اتباع المعالجات الإحصائية للاختبارات سواء كانت المنهاج تاريخية او وصفية (الاستبيان - الملاحظة - المقابلة) او المنهاج التجريبية لتهيئتها واعدادها للعرض حيث يلجأ الباحث بعدها الى المراحل الآتية :-

1)تدقيق البيانات وتصحيح الأخطاء والتأكد من اكمال كافة الخطوات واكمالا للإجابات الناقصة والغير واضحة

2)تفريق البيانات وفرزها ولكل معالجة إحصائية ولكل فئة او مجموعة وحسب المتطلبات الإحصائية

3)تبويب وتصنيف البيانات وأحسابها

4)ترتيب البيانات من خلال جمع البيانات المتشابهة مع بعضها لتسهيل استخدامها وتحليلها وتدقيقها

\*أن عرض النتائج في بحث علمي يعتبر جزءاً حاسماً من العملية البحثية. إليك كيفية عرض النتائج وربطها بالدراسات السابقة وأنواع عرض النتائج

### كيفية عرض النتائج

جداول ورسوم بيانية : استخدم الجداول والرسوم البيانية لتقديم البيانات بشكل منظم وسهل الفهم. يمكن أن تكون هذه

الجداول والرسوم بيانية لعرض النتائج الكمية مثل الأرقام والإحصائيات

## ربط النتائج بالدراسات السابقة

استعراض الأدب السابق : ابحث عن الدراسات والأبحاث السابقة المتعلقة بموضوعك وقم بتقديم نظرة عامة عليها في جزء الدراسات السابقة

المقارنة والتباين : قم بمقارنة نتائج بحثك مع الأبحاث السابقة. اشرح كيف تتوافق نتائجك معها أو تختلف عنها

تحليل الفجوات : ابحث عن الفجوات في الأبحاث السابقة وكيف يمكن أن تملأ بحثك هذه الفجوات

الإشارة إلى الإسهام : اشرح كيف يمكن لبحثك أن يساهم في توسيع المعرفة في هذا المجال أو تحسين التفهم الحالي للموضوع

ملاحظة : يجب أن يكون عرض النتائج وربطها بالدراسات السابقة جزءًا طبيعيًا من تقرير البحث العلمي الخاص بك ويجب أن يكون مستندًا إلى الأدلة والبيانات الموجودة

### الفقرات الرئيسية للنتائج:<sup>1</sup>

- 1)تنظيم وضع عرض النتائج في الجدول
- 2)تحليل ووصف ونفسي للنتائج واعطائها الدلالة الإحصائية (معنوية او غير معنوية) او النسب وتكرارها وغيرها
- 3)تنظيم وعرض المعلومات والبيانات في اشكال او رسوم بيانية
- 4)مناقشة النتائج من خلال ربط نتائج البحث بأهدافه وفرضياته وإيجاد التفسيرات والتبريرات العلمية لكل حالة

### طرق عرض النتائج

أولاً: الجداول مقابل العرض بالكتابة

الجدول يجب ان تتضمن كفاية من العرض وتعرض اكبر قدر من البيانات في مقدار قليل من المكان واعتياديا تعرض القيم الرقمية وتنظيم البيانات بشكل مصفوفات والباحث يعرض الجداول ويختارها حسب متطلبات النتائج وذلك لعدة اسباب تنظيمية :

- التسهيل على القارئ في الطباعة بأرقام واضحة وعدم استخدام ارقام كبيرة الحجم لان كثرة الجداول تجعل القارئ في صعوبة للفهم ، لذلك يجب تجزئتها أيضا
- وعدم التوسع بالجدول حتى لا تنتشت عن الموضوع الرئيسي وانما الاكتفاء مباشرة بعلاقتها مع الأهداف ومتطلباتها وبطريقة مبسطة وسلسة
- تنظيم الجداول بحيث تحتوي كافة المتغيرات الرئيسية ليسهل على القارئ فهم ومقارنة البيانات بشكل مبسط وقصير
- تحديد مقدار البيانات التي يحتاجها القارئ لتساعده على فهم المناقشة-

<sup>1</sup> أ.د. ظافر هاشم الكاظمي: نفس المصدر السابق) ، دار الكتب والوثائق ، بغداد ، 2012 ، ص ( 192-191  
2) دليل كتابه الرسائل والاطاريح في جامعه بغداد( جامعه بغداد ، ٢٠٢٢-٢٠٢٣ )

- تعرض الجداول البيانات الكمية واحيانا تتضمن الجداول بعض الكلمات لعرض المقارنات النوعية مثال ذلك جداول تحليل البيانات الإحصائية وذلك بوضع المصدر ، درجة الحرية ، وبعدها يعرض المقارنة بين وداخل متغيرات العينة عندما يعرض الجدول يرقم بالتسلسل يوضح او يبين او يعرض وانما الدخول مباشرة على المتغيرات في رقم الفصل ورقم الجدول وبدون رقم وبدون كلمة الجدول

### ثانيا : تنظيم وعرض نتائج البيانات في الاشكال والرسوم البيانية

وتكون الاشكال على أنواع وهي شكل الخرائط والبيانات التنظيمية والرسوم البيانية والصور الفوتوغرافية والرسوم وغيرها ، والجداول تعرض البيانات الرقمية ولكن الاشكال تتطلب من القارئ تقدير القيم والاشكال تفهم بسرعة من محتوى النتائج ومن خلال استخدام مقاييس الرسم الهندسي وان الاشكال الجيدة هي التي تتضمن التبسيط والوضوح والتواصل وتشمل: أ-الزيادة في المعلومات اكثر منها في استساخ النص فقط

ب-نقل الحقائق الضرورية

ج-الابتعاد عن التفاصيل الجزئية

د-السهولة في القراءة وتبويب العناصر النوع - الخطوط - الرموز - المحتويات ... الخ

هـ-توحيد كافة اشكال البحث في نوع واحد والكتابة بحجم ونوع خط واحد والاعتناء بعملية التنسيق وهناك عدة أنواع منها :

1)الخرائط والتي تعرض المقارنات والعلاقات والتوزيعات والقيم والنسب المئوية اوراق المحتويات والمحافظة على بقاء الخطوط بسيطة والابتعاد عن التفاصيل الغامضة

2)التنقيط المبعثر وهو التنقيط المنفرد لعرض القيم والاحداث ويستخدم في العلاقات

3)خطوط الرسوم البيانية وتستخدم لعرض العلاقة بين المتغيرات الكمية والمتغير المستقل وينقط بمحور افقي والمتغير التابع ينقط بمحور عمودي وعلى ضوء المقياس

4)الرسوم البيانية للأعمدة وتستخدم عندما يكون المتغير المستقل في ابعاد مختلفة في الحالات التجريبية مثلا الاعمدة مملوءة افقية او عمودية وكل واحد يمثل نوع واحد من البيانات

5)الرسوم البيانية المتمثلة بالصور وتستخدم لتمثيل كمية بسيطة تظهر الاختلافات بين المجاميع وجميع الرموز تمثل قيم متساوية وتكون بحجم واحد



6) الرسوم البيانية الدائرية وتشمل رسم بياني 100% وتستخدم لعرض النسب المئوية والحصص ويفضل ان تكون المقارنة ببعض المتغيرات خمسة او اقل وترتيب المقاطع من الكبير الى الصغير وباتجاه عقرب الساعة

7) الصور الفوتوغرافية وتظهر نظرة ممتازة للعرض والمفروض ان ترتبط بخلفية الموضوع وبشكل نوعي ومميز ويعتبر تسليط الضوء العالي للشكل ويظهر زوايا الكاميرا ونوع التعلم

### ربط الدراسات النظرية والمترابطة مع النتائج ومناقشتها

في المناقشة يتم ربط الدراسات النظرية والمترابطة مع النتائج وتتم مناقشة فقرة حسب ماورد في اهداف البحث وحسب ماورد في الفرضيات ، أي بالتسلسل تناقش المعلومات في كل فرضية ابتداء بحل فرضية تلو الأخرى وسؤال بعد سؤال ومن ثم يذكر الباحث ان الفرضيات او المشكلة قد اثبتت وتحققت الاهداف ويجب إيجاد التفسيرات والتحليلات المناسبة (إعطاء مبررات تفسر كل حالة) وربما تحتاج الى اسناد ودعم بشواهد الدراسات النظرية والمشابهة لها سابقا ومن خلال المفاهيم والأفكار سواء كانت متفقة مع نتائج البحث او غير متفقة وتبرير الحالة بمنطق علمي وموضوعي معقول

ويجب الاهتمام الجيد بالتحليل والمناقشة السليمة وعدم التحيز والتناقض في طرح الآراء وصياغتها بشكل دقيق وصحيح ، وان يكون التحليل والمناقشة مرتبطا بالنتائج مع الاطار المرجعي الذي اثر تأثيرا مباشرا او غير مباشر في الدراسة وتعتمد عملية التحليل والمناقشة على الأرقام الدقيقة المعطاة للنتيجة النهائية لحل المشكلة وان تتصف المناقشة بالتفسير الدقيق والموضوعي والاخذ والعطاء بمناقشة الآراء السابقة والحالية ودعمها بالمعلومات والحقائق العلمية

### ترقيم البحوث

ان ترقيم رسائل الماجستير واطاريج الدكتوراه يخضع لمعايير محددة تعتمد عادةً على الأسلوب الأكاديمي المتبع في الجامعة أو المؤسسة التعليمية وجامعه بغداد اعتمدت الأسلوب ترقيم الرسالة / الاطروحة كالتالي

\* يجب أن يكون الترقيم موحدًا للصفحات بالأرقام العربية 1,2,3 و مكانها في الزاوية العلوية اليمنى للصفحة اذا كانت الرسالة / الاطروحة باللغة الإنكليزية وفي الزاوية العلوية اليسرى اذا كانت باللغة العربية بدءاً من المقدمة الى نهاية المصادر

\* لا ترقم صفحات العناوين العربية والإنكليزية والآية والإهداء وإقرار المشرف وإقرار لجنة المناقشة

\*يتم ترقيم صفحات الخلاصة الإنكليزية وصفحات فهارس محتويات الدراسة , والصور والجداول والمختصرات بالأرقام

اللاتينية (I,II,III,IV) )

\*أما صفحات الخلاصة العربية فيجب ترقيمها بالأحرف العربية ( أ، ب، ت ) ومكانها في الزاوية العلوية اليسرى للصفحة

### العلامات والإشارات<sup>1</sup>

- النقطة (.) وتستخدم في أواخر الجمل التامة والمنفصلة
- الاستفهام (?) وتستخدم بعد الجمل الاستفهامية
- التعجب (!) وتستخدم عن التعبير او الانفعال
- الفارزة (،) وتستخدم اكثر الأحيان بين الجمل المتعطفة او المعترضة وبين الكلمات المترادفة والمقارنة وبعد ذكر التاريخ او السنة او الرقم
- النقطتان العموديتان (: ) وتستخدم بعد القول والاشتقاق منه وقبل التعداد وإعطاء نماذج
- الشارطة (-) وتستخدم في أواخر الجمل الغير تامة وبعد الأرقام والحروف
- القوسان المزدوجان "....." وتستخدم في الاقتباس المباشر
- القوسان الكبيران ( ) وتستخدم حول السنوات والأرقام والاعمار
- القوسان المركنان [ ] وتستخدم في كل زيادة يدخلها الباحث داخل النص
- النقاط الثلاث (...) وتستخدم لحذف الجمل التي لا قيمة لها او غير مرتبطة بالموضوع ويكمل بعدها الباحث الاقتباس
- الأقواس المعقوفة [ ] التي تستخدم في مجال التحقيق لبيان إضافة المحقق عن النص في المتن
- علامة ال (=) التي تكتب في نهاية الهامش الأخير للدلالة على أنّ له بقيّة في أول هامش الصفحة التالية
- الشرطتان ( - - ) التي تستخدم بين الجمل المعترضة

(<sup>1</sup>) د.محمد الباسري واخرون : المختصر في كتابة البحوث العلمية ، جامعة بابل (سلسلة دراسات تربوية – رياضية ، ط1) ، ص86 – 88 .