**نموذج وصف المقرر**

|  |
| --- |
| **1.اسم المقرر**  |
| **إدارة الامدادات** |
| **2.رمز المقرر** |
| **LM214BM118** |
| **3.الفصل / السنة**  |
| **المرحلة الثانية/الفصل الدراسي الاول/ 2024-2025** |
| **4.تاريخ إعداد هذا الوصف**  |
| **1/9/2025** |
| **5.أشكال الحضور المتاحة**  |
| **صف حضوري وقاعات دراسية** |
| **6.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)**  |
| * 1. **ساعات / 2 وحدة**
 |
| **7.اسم مسؤول المقرر الدراسي ( اذا اكثر من اسم يذكر): ،**  |
| **الاسم: أ.م اميرة شكر ولي الآيميل :** **ameera.albayatey@coadec.uobaghdad.edu.iq****م.د. عمر فلاح حسن الايميل:** **Omar.f@coadec.uobaghdad.edu.iq** |
| **8.اهداف المقرر**  |
| **اهداف المادة** **الدراسية** | **يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بنظرة عامة ومعمقة حول أساسيات الامدادت والمصطلحات ذات العلاقة. واستعراض دور ادارة الامدادات في تحقيق الميزة التنافسية لمنظمات الأعمال. كما يبين دور ادارة الامدادات في دعم العمليات اليومية وعمليات اتخاذ القرار، وتمكين الطالب من فهم** **استراتيجياتها وكيفية خدمة الزبون و تعريف الطالب كيفية جعل المنظمة تحقق اهدافها****( البقاء والنمو والتطور ) من خلال تحقيق رضا الزبون** |
| **9.استراتيجيات التعليم والتعلم**  |
| **الاستراتيجية** | * **القاء المحاضرات المباشر واستخدام وسائل التكنولوجيا الحديثة.**
* **التعليم التشاركي الصفي، والمشاركة والتعبير عن الأفكار واعتماد أسلوب العصف الذهني.**
* **التعليم التفاعلي، والحوار والنقاش.**
* **عرض الأمثلة و الحالات الدراسية من الواقع الفعلي لتجارب منظمات فعلية.**
* **الاطلاع على اخر المستجدات في مجال الامدادات.**
 |
| **10.بنية المقرر** |
| **الأسبوع**  | **الساعات**  | **مخرجات التعلم المطلوبة**  | **اسم الوحدة او الموضوع**  | **طريقة التعلم**  | **طريقة التقييم**  |
| **1** | **2** | **حالة دراسية شركة تيسكو:**  **مقدمة تعريفية بمفهوم الامدادات للشركات الصناعية والخدمية** |  **ادارة الامدادات الاسس ومفاهيم** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **2** | **2** | **اهمية واهداف وفوائد الامدادات والفرق بينها وبين ادارة سلاسل التجهيز** | **ادارة الامدادات الاسس ومفاهيم** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **3** | **2** |  **حالة دراسية شركة ريد لوبستر** **كيف تحقيق المنظمة ميزة تنافسية من خلال سلسلة الامدادات** |  **تحقيق الميزة التنافسية من خلال الامدادات** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **4** | **2** |  **ادارة ال Rs4**  |  **تحقيق الميزة التنافسية من خلال الامدادات** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **5** | **2** | **بطاقة الاداء الموزون اهميتها واهدافعا وابعادها** | **تحقيق الميزة التنافسية من خلال الامدادات** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **6** | **2** | **ادراك كيفية خدمة الزبون من خلال ادارة الامدادات**  | **خدمة الزبون ورضاه المفهوم والخصائص والابعاد** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **7** | **2** | **الامتحان 1 للفصل الثاني** |
| **8** | **2** | **حالة دراسية شركة وول مارت****تصميم سلسلة تجهيز وفقا للامدادات العكسية**  | **الامدادات العكسية وسلسة التجهيز المغلقة** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **9** | **2** |  **الاقتصاد الدائري والاثار المالية للامدادات العكسية**  | **الامدادات العكسية وسلسة التجهيز المغلقة** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **10** | **2** |  **حالة دراسية شركة ستاريكس****مفهوم وواهمية واستراتيجيات ادارة سلسلة التجهيز و الاتجاهات الحديثة وتاثيرها على سلسلة التجهيز** | **ادارة سلسلة التجهيز**  | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **11** | **2** |  **مكونات وعوامل نجاح ادارة سلسلة التجهيز و اهدافها وفاعليتها** |  **ادارة سلسلة التجهيز** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **12** | **2** | **حالة دراسية شركة ويل****مفهوم سلسلة التجهيز الرشيقة واعتباراتها ومتطلباتها** | **سلسلة التجهيز الرشيقة** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **13** | **2** |  **ضياعات ومكونات وفوائد سلسلة التجهيز الرشيقة ونظام (JIT2) ودوره في تحسين العلاقات مع المجهزين** | **سلسلة التجهيز الرشيقة** | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **14** | **2** | **حالة دراسية شركة هواوي****امفهوم الخدمة وجودتها وفجواتها والرضا واهميته والعوامل المؤثرة فيه.** | **خدمة الزبون ورضاه**  | **نظري مع مناقشة** | **مشاركات مع امتحان فصلي** |
| **15** | **2** | **الامتحان 1 للفصل الثاني** | **اختبار** |  |  |
| **11.تقييم المقرر** |
| **توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية وحل الحالات الدراسية .... الخ** **التحضير اليومي = 5 درجات، الامتحانات اليومية والشفهية = 5 درجات، الامتحانات الشهرية = 15 درجة بمعدل امتحانيين، يجمع الطالب السعي من 40 درجة، والامتحان النهائي من 60 درجة** |
| **12.مصادر التعلم والتدريس**  |
| **الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)** | **ادارة الامدادات 2025 دار المنهج للطباعة والنشر والتوزيع** **(م.د. عمر فلاح حسن و أ.م.أميرة شكر ولي البياتي )** |
| **المراجع الرئيسة ( المصادر)** | **سلسلة الامدادات التسويقية**  |
| **الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.... )** | **البحوث والدوريات وتقنية المعلومات عن طريق الإنترنيت** **حسب طبيعة المواضيع المقررة.** |
| **المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنيت** |  |