



المعقد: ٢٨٦٦/١١
التاريخ: ٢٠١٩/٩/١٤

امر اداري

م/ اعفاء وتكليف

- استناداً للصلاحيات المخولة لنا نقرر مايلي...
- ١- اعفاء أ.د. لمي سمير حمودي التدريسية في كليتنا من مهام مسؤول وحدة التعليم المستمر / كليتنا.
 - ٢- تكليف م.م. تازك صبحي مطر التدريسية في كليتنا لمسؤولية الوحدة اعلاه.
- ينفذ امرنا هذا من تاريخه اعلاه.

سهاد قاسم سعيد الموسوي

الاستاذ الدكتور
سهاد قاسم سعيد الموسوي
العميد وكالة
٢٠١٩/٩/

نسخة منه الى:

- مكتب السيد العميد.. للتعليق بالاطلاع مع التدوير.
 - مكتب السيد معاون العميد للشؤون الادارية.. للتعليق بالاطلاع مع التدوير.
 - مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية.. للتعليق بالاطلاع مع التدوير.
 - المروغ كلفة.
 - شعبة التخطيط.
 - شعبة المالية.
 - شعبة الرقابة والتدقيق.
 - وحدة التعليم المستمر.
 - وحدة الملاك.
 - وحدة التجهيزات.
 - شعبة الموارد البشرية.. الصادرة مع الاولويات ١١.
 - الاشارة الشخصية.
- كملاء ٩/١٢